

21.06.	28.06.	05.07.	12.07.	19.07.	26.07.	02.08.	09.08.	16.08.	23.08.
Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Sondersitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting

AStA

Sitzungsprotokoll

12.07.2021

als Zoom-Meeting

Anwesenheitsliste:

	Alexander Petrick	Marc Wiegand	Jaroslav Kesselmann	Verena Schnur	Jonas Barthel	Kim Janke	Erya Meyer	Artur Wagner	Maria Vallejo	Luisa Kohnen	Christian Rettig	Joshua Brandhorst	Jan Winkelkotte
Anwesend	X	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X
Entschuldigt						X		X	X	X			
Unbekannt													

Anwesende Beschäftigte:

Hannah Ehlert (Gesundheitsmanagerin)

Gäst*innen:

Lea Thelen (SW)

Alwin Alexander (PHY)

Lea Thelen und Alwin Alexander nehmen bis 10:55 Uhr teil.

Tagesordnung:

- 1) Bewerbungsverfahren
- 2) Wer macht was?!
- 3) Neues aus den AKs
- 4) Potenzial ausschöpfen: Studi-Trainer App
- 5) Update Ersttaschen
- 6) Recap zum Empowermentworkshop und der Stellungnahme
- 7) Plena in Präsenz
- 8) Sonstiges

Sitzungsleitung: Alexander Petrick

Beginn: 10:00 Uhr / Ende: 12:00 Uhr

1:

Die Bewerber*innen Lea Thelen (SW) und Alwin Alexander (PHY) gastieren heute im Plenum. Beide bekommen die Möglichkeit sich vorzustellen und kurz etwas zu ihrer Motivation für das Referat für Umwelt und Nachhaltigkeit zu sagen, anschließend stellt das Plenum Fragen an die Bewerber*innen.

Die Gäst*innen verlassen die Sitzung, nachdem keine Fragen mehr aufkamen.

Bevor darüber abgestimmt wird, welche Person als Referent*in bestellt wird, diskutiert das Plenum über das Bewerbungsverfahren und die Form der Transparenz.

Alexander wird das Feedback mit in das nächste Bewerbungs- resp. Auswahlverfahren.

21.06.	28.06.	05.07.	12.07.	19.07.	26.07.	02.08.	09.08.	16.08.	23.08.
Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Sondersitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting

Es folgt die Abstimmung für die*den neue*n Referent*in:

Lea Thelen	5
Alwin Alexander	1
Enthaltungen	2

Ergebnis: Alexander wird Lea Thelen als neue Referentin für Umwelt und Nachhaltigkeit bestellen.

Zusatz: Alexander spricht mit Alwin Alexander, wegen etwaigen anderen Projekts, die er angeregt hatte.

2:

Alexander: (Bericht via Zoom-Chat)

Planung zu Ersttischen; Kundgebung „Amin Lasset“; AK Server; Eventwoch „Werwolf-Abend“; Stellungnahme und weitere Kommunikationen zum Empowermentworkshop; Corona-Krisenstab; Bewerbungsverfahren Umwelt-Ref und Öff-Ref; Impftaskforce mit FH; Ref-Gespräch mit Enya; Ref-Gespräch mit Artur; Gespräch mit Joshua; Planung (und Absage) zum Event „Alkoholfrei genießen“; Gesprächstermin mit STW-Geschäftsführer; SHK-Vollversammlung; Vorstandssitzung der QuiSuL-Stiftung;

Marc: (Bericht via Zoom-Chat)

Mails, Hörsaal Slam

Jaroslav: (Bericht via Zoom-Chat)

Planungstreffen mit Alex und Caro zwecks Ersttischen, Kundgebung mit Alex + Jonas Hüfferstift, AK Server, Orga und Durchführung Pod. Diskussion mit Alex + Marc, Bearbeitung Rechenschaftsbericht für Juni 2021, Sondersitzung AStA, Gründungstreffen AK AntiSexismus, Abschlusstreffen AK Server,

Verena: (Bericht via Zoom-Chat)

AK Antisexismus (erstes Treffen), Vorbereitung der FSRK, Vorbereitung heutige Veranstaltung AK Antirassismus, Mails, Struktur Tauschordner

Jonas: (Bericht via Zoom-Chat)

Demo-Vorbereitung und Durchführung "Armin Lasset", TV-Stud-Demo und Vernetzung Hannover, Antisemitismus, AK Praktikum mit der DGB Jugend, Unterstützung bei der SHK-Vollversammlung

Kim: (Bericht via Zoom-Chat)

entschuldigt abwesend

Enya: (Bericht via Zoom-Chat)

Hörsaalslam Kommunikation und Planung, AK Server Veranstaltung und Meeting, Ref-Gespräch, Mails und generell Vernetzung, erste Recherchen fürs Kult

Artur: (Bericht via Zoom-Chat)

entschuldigt abwesend

21.06.	28.06.	05.07.	12.07.	19.07.	26.07.	02.08.	09.08.	16.08.	23.08.
Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Sondersitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting

Maria: (Bericht via Zoom-Chat)
entschuldigt abwesend

Luisa: (Bericht via Zoom-Chat)
entschuldigt abwesend

Christian: (Bericht via Zoom-Chat)
SHK Vollversammlung, 3.7. TV Stud Aufbautreffen in Hannover, Vorbereitung des TV Stud Münster und TV stud bund treffens, Mitarbeit an Statement zu Natasha A. Kelly, ewiger Kontakt mit dem Personaldezernat

Joshua: (Bericht via Zoom-Chat)
Vernetzung TransIdent Münster, Nachbereitung Interview Radio Q, Sprechstunde, Vielfalt in der Sexualpädagogik, Rechenschaftsbericht, Queere mental health

Jan: (Bericht via Zoom-Chat)

Hannah (SGM): (Bericht via Zoom-Chat)
Impftaskforce Studierende, Planung & Absage Event "alkoholfrei genießen", Integration GFSR in study'n'social, AK Server, Netzwerktreffen Bielefelder Fragebogen, AK Antisexismus, "gemütliches Peng"-Eventwoch, Jour Fixe mit Dr. Ehresmann, Kommunikation Mental Health Challenge

3:

AK-Mental Health:

Mental-Health Challenge eingerichtet, gesprochen über Pride-Month und weitere offene Themen

AK-Server:

Ob der AK-Server im nächsten Semester bestehen bleibt, ist noch unklar. Treffen während Sommerferien und das Infektionsgeschehen sollen dies entscheiden.

AK-Antisexismus:

Treffen und Planung für Veranstaltungen

AK-Praktikum:

Treffen und Kommunikationen

4:

Die Studi-Trainer App enthält Verlinkungen zu allem, was als Studi benötigt wird. Der GFSR hat den Wunsch, dass auch Fachschaftsräte dort verlinkt werden. Dadurch sollen Veranstaltungen und Projekte aus der Hochschulpolitik bekannter werden.

Hannah fragt an, ob an dem Thema seitens des AStA weitergearbeitet wird.

Das Plenum bespricht die Thematik.

Die Frage wird bilateral auf Mattermost weiterbearbeitet.

21.06.	28.06.	05.07.	12.07.	19.07.	26.07.	02.08.	09.08.	16.08.	23.08.
Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Sondersitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting

5:

Jaroslav und Alexander berichten über die Neuigkeiten bezüglich der Ersttaschen. Es wurde zu Papierkugelschreibern und umweltfreundlichen Taschen (inkl. Aufdruck) recherchiert. Außerdem wird Herr Schäpermeier für eine Kooperation im Zuge der FH-Taschen angefragt.

Das Plenum bespricht die Thematik. Erfahrungen und Hinweise werden ausgetauscht.

6:

Nach der Sondersitzung vom 5.07.21 wurde eine Mail an Natasha A. Kelly verfasst und dem AK-Antirassismus zur Korrektur vorgelegt. Nach Änderungen wurde diese am folgenden Tag verschickt.

Natasha A. Kelly hat daraufhin den Workshop von sich aus abgesagt.

Wegen einer Ankündigung eines öffentlichen Statements seitens der Referentin, wurde eine Stellungnahme mit der Darlegung der Ereignisse verfasst, im Mattermost zur Korrektur vorgelegt und veröffentlicht.

Das Plenum bespricht das Verfahren während der letzten Woche und die momentane Situation.

7:

Tagesordnungspunkt wird auf die nächste Sitzung verschoben.

8:

Marc wünscht sich eine Reflektion der Öffentlichkeitsarbeit und merkt an, dass in Zukunft mehr darauf geachtet wird, dass Beiträge, die einen höheren Mehrwert für die Studierenden haben, bei Social-Media mehr beworben werden.

Protokoll: Alexander Petrick