

13.12.	20.12.	27.12.	03.01.2023	10.01.	17.01.	24.01.	31.01.	07.02.	14.02.
ausgefallen	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

AStA

Sitzungsprotokoll

07.02.2023

(Dienstag 12-14 Uhr)
als Zoom-Meeting

Anwesenheitsliste:

	Jan Winkelkotte	Marc Wiegand	Dorothea Althaus	Lennart Koroll	Jaroslav Kesselmann	N.N.	Rayanna Oliveira de Almeida	Geena Feldkötter	Shaher Aslam	Adnan Albasrawi
anwesend	X	X		X	X		X		X	
entschuldigt			X					X		X
unbekannt										

Anwesende Beschäftigte:

Winfried Hagenkötter (Geschäftsführung)

Gäst*innen:

Tagesordnung:

Wer macht was?!

- 1) Angebot der Paulaner Brauerei
- 2) Angebote zum Steuerworkshop + Workbook
- 3) Sonstiges

Sitzungsleitung: Jan Winkelkotte

Beginn: 12:05 Uhr / Ende: 12:40 Uhr

„Wer macht was?!“-Berichte via Slack-Chat

Jan Winkelkotte:

- Urlaub
- Rückmeldung auf Anfrage der SHK-Vertreter
- Mailaustausch mit Frau Giesberth bezüglich Härtefallstipendien
- Antwort auf Anfrage bezüglich Friedenskette Münster

Marc Wiegand:

- Finanzereinführung
- Austausch mit mehreren FSR bzgl des Jahresabschlussberichtes
- Austausch mit mehreren FSR bzgl zeitnaher Ausgaben ohne Selbstbewirtschaftung
- Krank

Dorothea Althaus:

Keine Berichtspflicht.

13.12.	20.12.	27.12.	03.01.2023	10.01.	17.01.	24.01.	31.01.	07.02.	14.02.
ausgefallen	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

Lennart Koroll:

- Beantwortung Mailfach
- Orga Blöcke Abholung - Baulng
- Mails zu Prüfungsordnungen
- erhalten: GFSR, Sozialwesen, Oecotroph
- Kontaktabgleiche: Mailadressbuch
- Rundmail: Geschäftsordnung der Fachschaftsräte + Whats App
- Orga: Liba Kisten verräumen

Jaroslav Kesselmann:

- Recherche zum Thema Klimawandel & Umweltkatastrophen in Bezug auf Erdbeben aktuell in Syrien/Türkei
- Kontakt mit Studierendem bzgl. Aufzeichnungen der Vorträge und YT Kanal
- Weitere Bearbeitung Abschlussbericht

Rayanna Oliveira de Almeida:

- Ideen sammeln für zukünftige Veranstaltungen
- Austausch über Hörsaal Slam mit anderen AStAen
- Krank

Geena Feldkötter:

Keine Berichtspflicht.

Shaher Aslam:

- Hilfestellung int. Studierende / Austausch mit Hannah
- Austausch mit int. Office / Herr Eickermann
- Nacharbeit AK int. Studierende

Adnan Albasrawi:

Keine Berichtspflicht.

1:

Lennart berichtet, dass er eine Email der Paulaner Brauerei für ein Warensponsoring erhalten hat:

Hallo Lennart,

wir sind an einem regelmäßigen reinen Warensponsoring interessiert. Hierbei soll der Fokus auf unserem Hellbier liegen. Unabhängig davon können wir aber auch alkoholfreie Getränke mitliefern. Genaueres würden wir dann gemeinsam noch besprechen. Wir erwarten keine Gegenleistung von den Fachschaften.

Solltet ihr also Interesse an meiner Anfrage haben, würde ich mich über eine zeitnahe Beantwortung meiner Fragen freuen. Hierbei wichtig ist das Einschätzen eures Volumens pro Semester. Falls ihr Ersti-Tüten habt, würden wir hier auch gerne unser Hellbier beilegen.

Gerne könnt ihr meine Anfrage auch an eure Fachschaften weiterleiten.

Ich freue mich auf eine Antwort von dir.

Liebe Grüße aus München

Felicitas Piltz

Praktikantin Brand Management National

Paulaner Brauerei Gruppe GmbH & Co. KGaA

Lennart fragt sich, wie sich das mit Alkoholausgabe an Studierende verhält und ob der AStA diese Art des Sponsorings überhaupt befürwortet.

13.12.	20.12.	27.12.	03.01.2023	10.01.	17.01.	24.01.	31.01.	07.02.	14.02.
ausgefallen	Zoom-Meeting	keine Sitzung	Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

→ Der AStA diskutiert das Angebot kontrovers und durchaus vielschichtig, sieht aber im Großen und Ganzen kein Problem darin, das Angebot der Paulaner Brauerei anzunehmen. Wegen Lagerungsprobleme sollten die Kästen direkt an die Fachschaften geliefert werden. Lennart wird die Kommunikation mit Paulaner übernehmen.

2:

Hannah berichtete via Slack, dass sie nunmehr konkretisierte Angebote für zwei Workshops/Vorträge zum Thema „Studierende und Steuern“ (soll zwei Mal durchgeführt werden) und „Abgrenzung im Homeoffice / Selbstorganisation / Prokrastination“ bekommen hat. Hannah möchte die Veranstaltungen gerne in Kooperation mit dem AStA anbieten und Kosten in Höhe von 771,12 € teilen.

Wer stimmt für die Durchführung der Veranstaltungen zu den genannten Bedingungen?

Ja: 6 Stimmen

Nein: 0 Stimmen

Enthaltung: 0 Stimmen

3:

Jan weist darauf hin, dass auf der StuPa-Sitzung am 23.02. um 18:15 Uhr im Raum LEO 4, Leonardo Campus 10, die Neuwahl des AStA erfolgt. Alle Referent*innen sind aufgefordert einen Jahresrechenschaftsbericht bis dahin fertig zu machen. Jan hat bei Slack Beispiele aus der Vergangenheit eingestellt an dem sich die Referent*innen orientieren können. Die Rechenschaftsberichte sollen spätestens am Tag vor der StuPa-Sitzung an Jan gemailt werden.

Rayanna berichtet, dass der AStA der WWU wieder einen Hörsaal-Slam vorbereitet und sie demnächst berichten wird, was sich dort ergibt.

Protokoll: Winfried Hagenkötter