

20.03.	27.03.	03.04.	10.04.	17.04.	24.04.	01.05.	08.05.	15.05.	22.05.
ausgefallen	Zoom-Meeting	Präsenzsitzung	Ostermontag			Feiertag			

AStA

Sitzungsprotokoll

24.04.2023

(Montag 13-15 Uhr)

Präsenzsitzung im Raum 204, Leonardo Campus 8

Anwesenheitsliste:

	Marc Wiegand	Jan Winkelkotte	Shaher Aslam	Lennart Koroll	Jaroslav Kesselmann	Pia Marlene Feldwisch	Mehyedeem Hneineh	Geena Feldkötter	Rayanna Oliveira de Almeida	N.N.
anwesend	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
entschuldigt										
unbekannt										

Anwesende Beschäftigte:

Winfried Hagenkötter (Geschäftsführung)

Gäst*innen:

Tagesordnung:

- 1) MPLC-Filmlizenz
- 2) Englische Version der AStA-Website
- 3) Zukunft des Semestertickets
- 4) Schreib Workshops
- 5) Bewerben von externen Veranstaltungen
- 6) Sonstiges

Sitzungsleitung: Marc Wiegand

Beginn: 13:10 Uhr / Ende: 14:45 Uhr

1:

Jan weist darauf hin, dass der AStA jährlich 613,17 € für eine Filmlizenz bei MPLC bezahlt, obwohl diese seit 3 Jahren nicht genutzt wurde.

Mehyedeem sagt zu, sich um ein AStA-Kino im FHZ zu kümmern. Auch bei anderen Referent*innen besteht Interesse an AStA-Filmvorführungen.

→ Jan kündigt an, dass die Lizenz gekündigt wird, wenn sie nicht im SoSe 2023 genutzt wird.

20.03.	27.03.	03.04.	10.04.	17.04.	24.04.	01.05.	08.05.	15.05.	22.05.
ausgefallen	Zoom-Meeting	Präsenzsitzung	Ostermontag			Feiertag			

2:

Winfried macht darauf aufmerksam, dass die Englische Version der AStA-Website unaktuell ist und von Version zu Version wöchentlich unaktueller wird.

Der AStA diskutiert die Situation kontrovers.

- Die neue Öff-Referentin Leonie soll das in die Hand nehmen. Es soll auch nochmal mit der Agentur DNN gesprochen werden, da ja auch ein Bereich „Aktuelles“ eingeführt werden soll, der dann ja auch übersetzt werden müsste.

3:

Winfried berichtet, dass es am 21.04.2023 ein knapp zweistündiges Gespräch der NRW-ASten mit dem Verkehrsministerium über die Zukunft des derzeitigen Semestertickets und einem alternativen bundesweiten Solidartickets ab dem SoSe 2024 gab.

- Der AStA diskutiert ausführlich die Sachlage und die Möglichkeiten, die die Studierendenschaft hat und überlegt, dass die Studierenden bestmöglich informiert werden müssen.

4:

Im März hat es den letzten Schreibworkshop, damals noch durchgeführt vom Öffentlichkeitsarbeitsreferenten Adnan, stattgefunden. Es kommen vermehrt Anfragen, wann ein weiteres Mal der Schreibworkshop angeboten wird.

Jens-Christian Bülskemper hat für die vergangenen Schreibworkshops jeweils 300 € erhalten.

- Marc wird sich mit Jens-Christian Bülskemper in Verbindung setzen und auch Pluspunkt fragen, wie und wann weitere Schreibworkshops angeboten werden können.

5:

Die kommissarische Referentin für Öffentlichkeitsarbeit Leonie Brickmann hat darauf hingewiesen, dass es immer wieder Bitten um Veröffentlichung von Veranstaltungshinweisen gibt. Sie fragte, wie sie damit umgehen soll.

- Interne und externe Hinweise dürfen via Newsletter veröffentlicht werden, aber es sollte von einer gewissen Relevanz sein. Instagram Posts könne sowieso geteilt werden, solange erkennbar bleibt, dass der Post nicht vom AStA selber stammt.

6:

Mehyeden und Rayanna berichten, dass die Tour nach Köln gut besucht war und es ein sehr schöner Tag für alle Teilnehmenden war.

20.03.	27.03.	03.04.	10.04.	17.04.	24.04.	01.05.	08.05.	15.05.	22.05.
ausgefallen	Zoom-Meeting	Präsenzsitzung	Osternmontag			Feiertag			

Lennart berichtet von der letzten FSRK, dass der FSR Gesundheit ein sehr gutes Feedback auf seinen Instagram Auftritt bekommen hat. Die Wirtschaftler haben von ihrem Dekanat ein Alkohol-Verbot während ihrer Ersti-Einführungen erhalten.

Frau Dummel und Frau Becker haben ihre Projekte (siehe Protokoll vom 03.04.2023, TOP 1) auch nochmal auf der FSRK vorgestellt.

Lennart berichtet, dass die FSRK sehr gut besucht war und fast alle FSRs vertreten waren.

Für den March of Science am 06.05.2023 werden jetzt aktuell noch Ordner gesucht. Shafer wird eine Aufrufmail senden.

Protokoll: Winfried Hagenkötter