

15.05.	22.05.	29.05.	05.06.	12.06.	19.06.	26.06.	03.07.	10.07.	17.07.
		Pfingstmontag					keine Sitzung		keine Sitzung

AStA

Sitzungsprotokoll

12.06.2023

(Montag 13-15 Uhr)

Präsenzsitzung im Raum 204, Leonardo Campus 8

Anwesenheitsliste:

	Marc Wiegand	Jan Winkelkotte	Shaheer Aslam	Lennart Koroll	Jaroslav Kesselmann	Pia Marlene Feldwisch	Mehyedeem Hneineh	Geena Feldkötter	Rayanna Wiegand	Leonie Brickmann
anwesend	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

entschuldigt

unbekannt

Anwesende Beschäftigte:

Winfried Hagenkötter (Geschäftsführung)

Gäst*innen:

Pia nimmt ab 13:15 Uhr an der Sitzung teil.

Tagesordnung:

- 1) Feedback Campus Fest
- 2) Feedback Hörsaal-Slam
- 3) Updates AKs
- 4) Internationales Sommerfest
- 5) Nutzung AStA Räume
- 6) Sonstiges

Sitzungsleitung: Marc Wiegand

Beginn: 13:10 Uhr / Ende: 14:30 Uhr

1:

Am 31.05.2023 war in Steinfurt das Campus Fest. Pia berichtet, dass der Stand des AStA ganz gut lief - es war immer viel los. Ein paar Dinge für das Quiz könnten noch ausgefeilt werden.

2:

Am 06.06.2023 war im H 1 in Münster der Hörsaal-Slam. Mehedeem berichtet, dass Getränke verkauft wurden. Die AStA-Mitglieder hatten passende T-Shirts an. Jan berichtet, dass die Getränke leider im Voraus gekauft werden mussten, aber dass die

15.05.	22.05.	29.05.	05.06.	12.06.	19.06.	26.06.	03.07.	10.07.	17.07.
		Pfingstmontag					keine Sitzung		keine Sitzung

verkauften Getränke bereits vermutlich die Kosten für die übriggebliebenen gedeckt haben. Jan wird das Ganze nochmal mit „spitzem Bleistift“ nachrechnen.

Nach der Veranstaltung wollte niemand mehr ein weiteres Getränk haben, was sehr schade war, denn dann hätten die AStA-Mitglieder auch eher gehen können.

Marc kritisiert die mangelnde Kommunikation, dass die Getränke nicht in den Hörsaal mitgenommen werden durften.

Jan kritisiert, dass bei den Gäst*innen der Veranstaltung nicht sichtbar wurde, dass es auch eine Veranstaltung anderer ASten war. Alle gingen vermutlich davon aus, dass es eine Veranstaltung des WWU-AStA ist.

Jan empfiehlt, dass die Erfahrungen auf dem Tauschlaufwerk für nachfolgende ASten festgehalten werden. In Steinfurt fand in der Vergangenheit mehrfach ein Science Slam statt, und diesen könnte man sowohl in Steinfurt, aber auch in Münster für die eigenen Studierenden anbieten.

Marc berichtet, dass die Online-Ticket-Vergabe beim Einlass zu einem erheblichen Stau geführt hat und dass es künftig vielleicht eine bessere Lösung geben sollte.

3:

Jaroslav berichtet, dass sich der „AK Sichtbarkeit“ letzte Woche getroffen hat und dass der Flyer (Entwurf Nr. 1, siehe Protokoll vom 05.06.2023, TOP 5) auch letzte Woche bereits durch Moritz bestellt wurde (500 Flyer Deutsch und 500 Flyer Englisch). Der AK ist noch an der Sache mit dem Banner für das Gebäude dran und an der Bestückung der Bilderrahmen im Treppenhaus. Die Beschaffung neuer Roll-Ups und T-Shirts soll beim nächsten AK-Treffen besprochen werden.

Shaher berichtet, dass der „AK Wahlen“ ebenfalls an Flyern arbeitet. Es wurde eine Roadmap erstellt. Diese wird beim nächsten Treffen des AK besprochen und später dann in der AStA-Sitzung vorgestellt. Ein Termin wird zB die „Präsentation der Wahlen“ vor einer Mensa sein, wobei alle AStA-Mitglieder helfen sollen.

Der „AK Kultursemesterticket“ hat noch nicht getagt.

Der „AK Newsletter“ tagt seit geraumer Zeit nicht. Leonie wird ein neues Treffen anberaumen.

4:

Am kommenden Samstag den 17.06.2023 findet ab 15 Uhr vor dem Schloss das Internationale Sommerfest der WWU statt. Rayanna berichtet, dass der Infostand in Vorbereitung ist, aber noch unklar ist, was an dem Stand angeboten werden soll.

Rayanna schlägt vor, dass das AStA-Quiz, etwas internationaler als Länder-Quiz ausgerichtet, angeboten werden könnte. Shaher wirft ein, dass das Int. Office verschiedene Angebote hat, die man nutzen könnte.

Mehyedeen, Marc und Rayanna sind beim Stand dabei - Aufbau ist ab 14 Uhr.

15.05.	22.05.	29.05.	05.06.	12.06.	19.06.	26.06.	03.07.	10.07.	17.07.
		Pfingstmontag					keine Sitzung		keine Sitzung

5:

Marc fragt, wer das Büro des AStA nutzt.

→ Die wenigsten Referent*innen nutzen das Büro regelmäßig.

Marc regt an, dass das Büro im Sinne des Coworkingspaces trotzdem häufiger genutzt wird, damit eine bessere Zusammenarbeit entsteht.

Von verschiedenen Seiten werden gemeinsame Aktivitäten/Teambuilding angeregt, wie zB eine AStA-Tagung oder ein gemeinsamer Nachmittag.

→ Nächste Woche Montag nach der AStA-Sitzung soll ein gemeinsamer Nachmittag angeboten werden.

6:

Mehyedeen berichtet, dass am 06.06.2023 die Museumstour stattgefunden hat. Für die englische Museumsführung haben sich zu wenige Studis angemeldet. Insgesamt waren 30 Studierende anwesend (45 Studis waren eingepplant) und 3 Museumstouren wurden durchgeführt. Die Kosten konnten aber auf die 30 Studierende begrenzt werden.

Lennart berichtet, dass letzte Woche das Diversity Re-Audit stattgefunden hat und er daran teilgenommen hat. Die Ergebnisse werden im Sommer verkündet.

Lennart berichtet, dass heute um 19 Uhr eine FSRK stattfindet.

Marc berichtet, dass er letzte Woche bei einem Treffen war, in dem das Thema KI-Nutzung in der Hochschule diskutiert wurde. Das Treffen war enorm gut besucht. Es wurden verschiedene Vorträge gehalten und das Thema kontrovers diskutiert.

Pia berichtet, dass sie ein Upcycling-Workshop anbieten möchte, eine Orga aber vermutlich nicht mehr dieses Semester zu schaffen ist, da die Vorlesungszeit nur noch 3 Wochen geht.

Rayanna und Mehedeeden überlegen eine Berlin-Reise anzubieten und möchten gerne Feedback aus dem AStA dazu haben, ob weitere Überlegungen überhaupt Sinn machen.

→ Das Stimmungsbild ist positiv. Über Kosten und Eigenanteil muss später diskutiert und abgestimmt werden.

Protokoll: Winfried Hagenkötter