

|             |               |               |               |               |        |        |        |        |        |
|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 24.07.      | 31.07.        | 07.08.        | <b>14.08.</b> | 21.08.        | 28.08. | 04.09. | 11.09. | 18.09. | 25.09. |
| ausgefallen | keine Sitzung | keine Sitzung |               | keine Sitzung |        |        |        |        |        |

# AStA

## Sitzungsprotokoll

### 14.08.2023

(Montag 13-15 Uhr)

**Präsenzsitzung im Raum 204, Leonardo Campus 8**

#### Anwesenheitsliste:

|              | Marc<br>Wiegand | Jan<br>Winkelkotte | Shaher<br>Aslam | Lennart<br>Koroll | Jaroslav<br>Kesselmann | Pia Marlene<br>Feldwisch | Mehyedeem<br>Hneineh | Georgie<br>Feldkötter | Rayanna<br>Wiegand | Leonie<br>Brickmann |
|--------------|-----------------|--------------------|-----------------|-------------------|------------------------|--------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------|---------------------|
| anwesend     |                 |                    |                 |                   | X                      | X                        | X                    |                       |                    | X                   |
| entschuldigt | X               | X                  | X               | X                 |                        |                          |                      |                       | X                  |                     |
| unbekannt    |                 |                    |                 |                   |                        |                          |                      | X                     |                    |                     |

#### Anwesende Beschäftigte:

Winfried Hagenkötter (Geschäftsführung)

#### Gäst\*innen:

-----

#### Tagesordnung:

- 1) Website für Tickets und Anmeldungen
- 2) Instagram-Zugang
- 3) Kultursemesterticket
- 4) Adventskalender
- 5) Newsletter-Rückblick
- 6) Sonstiges

**Sitzungsleitung: Leonie Brickmann**

**Beginn: 13:10 Uhr / Ende: 14:45 Uhr**

**1:**

Mehyedeem berichtet, dass für das Kulturticket eine Website für die Tickets und für die Verteilung von Freikarten benötigt wird. Frau Seyffert hat entsprechende Unterstützung zugesagt.

**2:**

Mehyedeem plant mit Rayanna ein Reiseveranstaltung nach Berlin und möchte gerne wissen, ob sie direkten Zugriff auf den Instagram-Account erhalten könnten. In letzter Zeit kam es vor, dass Stories sehr zeitnah gepostet werden musste.

Leonie sieht darin kein Problem, den Zugriff zum Story posten auf weitere AStA-Mitglieder auszudehnen.

|             |               |               |               |               |        |        |        |        |        |
|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 24.07.      | 31.07.        | 07.08.        | <b>14.08.</b> | 21.08.        | 28.08. | 04.09. | 11.09. | 18.09. | 25.09. |
| ausgefallen | keine Sitzung | keine Sitzung |               | keine Sitzung |        |        |        |        |        |

### 3:

Mehyedeen berichtet, dass er und Pia sich mit dem AStA der WWU getroffen haben, um über eine Kooperation bzgl. des Kultursemestertickets zu sprechen. Der AStA der FH Münster würde einen Vertrag mit dem Uni-AStA abschließen, Geld an der Uni-AStA zu zahlen. Der Uni-AStA müsste aber erst mit ihren Kooperationspartner\*innen führen, da die FH Münster durchaus viele Studierende mehr ausmacht.

Mehyedeen hat auch mit dem GFSR Steinfurt gesprochen, um zu schauen, wie es mit Angeboten in Steinfurt aussieht. Das Ergebnis war, dass es dort auch nicht viele Angebote gibt, außer ein Kino, ein Theater und ein Museum. Mehedeen nimmt an, dass Steinfurt weiterhin ohne eigenes Angebot da stehen wird.

Winfried wirft ein, dass es erhebliche Bedenken gegen die Rechtmäßigkeit eines Kultursemestertickets gibt, insbesondere nach den Rechtsgutachten zum aktuellen Stand der Bus- und Bahn-Semestertickets. Ein Anhängen an das Uni-AStA Ticket kommt aber eigentlich nicht in Frage, weil der FH-AStA zu wenig Einfluss auf das Ticket hätte und die Grundsätze von Sparsamkeit und Wirtschaftlichkeit nicht eingehalten werden könnten. Von verschiedenen AStA-Mitgliedern wird ein problematischer Zeitplan geltend gemacht, da der komplett fertige Antrag für eine Urabstimmung bereits in 4 Wochen gestellt werden müsste.

Jaroslav meint, dass das Thema ein Jahresprojekt ist und ein neuer AStA ab Februar das Thema vorbereiten könnte.

Mehyedeen überlegt, Lernkultur zu fragen, ob die Kosten in Höhe von 14.000 € eine Urabstimmung im Sommersemester „außer der Reihe“ durchzuführen.

- Der AK wird sich nochmal Gedanken über Alternativen zum Kultursemesterticket machen. Der AStA (heute nur 4 Mitglieder in der Sitzung) ist sich zu diesem Zeitpunkt erstmal einig, dass in großer Runde nochmal grundsätzlich über das Thema gesprochen werden muss.

### 4:

Leonie hat überlegt, da der AStA momentan sowieso keine/kaum Tops in den Ferien hat, könnte ein AK gebildet werden, der sich Gedanken zum diesjährigen Adventskalender auf Instagram machen könnte.

Das letzte Mal wurde täglich etwas auf Instagram gepostet, um die Leute zu unterhalten und zum Mitmachen anzuregen (mit Rezepten, Tipps, Videos und eventuell auch Rätseln, usw.). Da könnte man kreativ werden und schon die täglichen Posts für den Dezember durchplanen. Leonie möchte das Projekt Adventskalender fortführen und stellt verschiedene Ideen vor.

Die Mehrheit in der AStA-Sitzung befürwortet das und macht verschiedene weitere Vorschläge.

- Im AK wollen Leonie (Verantwortliche), Pia und Mehedeen mitmachen. Der Mediengestalter Moritz wird eingebunden.

### 5:

Leonie bittet darum, den nächsten Newsletter zu redigieren.

Die anwesenden AStA-Mitglieder lesen den Text und weisen auf Fehler hin.

|             |               |               |               |               |        |        |        |        |        |
|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 24.07.      | 31.07.        | 07.08.        | <b>14.08.</b> | 21.08.        | 28.08. | 04.09. | 11.09. | 18.09. | 25.09. |
| ausgefallen | keine Sitzung | keine Sitzung |               | keine Sitzung |        |        |        |        |        |

**6:**

Pia berichtet, dass der Geschäftsführer von Tretty angefragt hat, seinen Kooperationsvorschlag in der AStA-Sitzung vorzustellen.  
Die nächsten Termine die in Frage kämen, wären im September.

Protokoll: Winfried Hagenkötter