

23.08.	30.08.	06.09.	13.09.	20.09.	<b>27.09.</b>	04.10.	11.10.	18.10.	25.10.
ausgefallen	keine Sitzung	Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

# AStA

## Sitzungsprotokoll

### 27.09.2022

(Dienstag 14-16 Uhr)  
als Zoom-Meeting

#### Anwesenheitsliste:

	Jan Winkelkotte	Marc Wiegand	Dorothea Althaus	Lennart Koroll	Jaroslav Kesselmann	Lea Thelen	Michelle Veith	Geena Feldkötter	Shaher Aslam	Adnan Albasrawi
anwesend	X	X	X		X		X	X	X	X
entschuldigt				X		X				
unbekannt										

#### Anwesende Beschäftigte:

Winfried Hagenkötter (Geschäftsführung)

#### Gäst\*innen:

-----

Michelle nimmt von 14:10 bis 14:40 Uhr an der Sitzung teil.

Jaroslav nimmt bis 14:20 Uhr an der Sitzung teil.

#### Tagesordnung:

#### Wer macht was?!

- 1) Abstimmung „Zivilklausel“
- 2) Ersti-Vorstellungen
- 3) Veranstaltung Feuerherdt
- 4) Urabstimmung Semesterticket
- 5) Planungsstab Energieversorgung
- 6) Sonstiges

Sitzungsleitung: Jan Winkelkotte

Beginn: 14:05 Uhr / Ende: 14:50 Uhr

**Nächste AStA-Sitzung: Dienstag 04.10.2022 von 10-12 Uhr**

#### „Wer macht was?!“-Berichte via Slack-Chat

##### Jan Winkelkotte:

- Absprache und Treffen mit Jonas Weichert vom FB Gesundheit bezüglich Abgabe von Goodies
- Mail an Frau Seyfferth bezüglich Kostenkalkulation AStA-Kiosk-Ausstattung
- Mail an FB Maschinenbau bezüglich Präsentation AStA-Vorstellung
- Rücksprache mit Marc bezüglich Veranstaltungsplanung Fachschaft Architektur
- Rücksprache mit Adnan bezüglich Newsletter
- Terminplanung mit Jaro und Thea

##### Marc Wiegand:

- Mails bzgl Blöck
- Austausch Mit Studies von Architektur
- Austausch mit FSR OEF
- Austausch mit FSR Wiwi

23.08.	30.08.	06.09.	13.09.	20.09.	<b>27.09.</b>	04.10.	11.10.	18.10.	25.10.
ausgefallen	keine Sitzung	Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

### **Dorothea Althaus:**

- zurück aus dem Urlaub
- Pflege E-Mails, Telegram- und Signal-Gruppen
- E-Mails an A. Kemper, Medienagentur wg. Film, Gebäudemanagement um die kommende Veranstaltung zu Planen, außerdem Kontakt zur FAU
- Terminfindung mit Jaro und Jan wg. weiterer Planung zu Studierende engagieren sich

### **Lennart Koroll:**

Ist im Urlaub.

### **Jaroslav Kesselmann:**

Wegen Ersti-Einführungen entschuldigt

- Newsletter Text vervollständigt
- Mailkontakt mit Adnan bzgl. Datteltätter,
- Mailkontakt mit Alladin Sarhat bzgl. Anfrage Islamophobie Vortrag
- Mailkontakt mit Feuerherdt und Hofmann bzgl. Veranstaltungstitel und Konkretisierung

### **Lea Thelen:**

Ist im Urlaub.

### **Michelle Veith:**

Wegen Ersti-Einführungen entschuldigt

- Erstsemesterstudierendenvorstellungen
- Anfragen für Public Climate School
- Anfrage Filmevent Verschwörungstheorien
- Newsletter
- Terminfindung „Herzhaft vegan Backen“ und Rahmen für Kosten, Raum, etc.

### **Geena Feldkötter:**

Ohne Bericht.

### **Shaher Aslam:**

- Erstellung Flyer mit Caro - Sprachkurse
- Website Aktualisierung Bereich Service
- Erstellung Newsletterbeitrag
- Austausch AK internationale Studierende

### **Adnan Albasrawi:**

- Newsletter bearbeiten und veröffentlichen
- Austausch mit Jaro bezüglich Islamophobie-Veranstaltung
- Austausch mit Caro bezüglich eines Instagram-Posts
- Regelmäßige Pflege von E-Mails und sozialen Medien
- Vorbereitung für die Ersti-Semesterbegrüßung am Mittwoch

23.08.	30.08.	06.09.	13.09.	20.09.	<b>27.09.</b>	04.10.	11.10.	18.10.	25.10.
ausgefallen	keine Sitzung	Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

### 1:

Eine Abstimmung zu dem Thema wurde vor einigen Sitzungen verschoben.  
(Sachdarstellung und weiteres siehe Protokoll vom 06.09.2022 TOP 6)

**Wer stimmt für den Erhalt der derzeitigen Zivilklausel und dass Jan diese Position beim Treffen nächste Woche so vertreten soll?**

Ja: 7

Nein: 0

Enth: 0

### 2:

Seit letzter Woche Dienstag laufen die Ersti-Einführungen zu denen sich der AStA und seine Arbeit und Angebote durch anwesende Referent\*innen vorstellt. Bisher sind alle Termine mit wenigstens einer\*m Referent\*in besetzt. Jan stellt in der AStA-Sitzung die PP Präsentation vor.

### 3:

Jaroslaw hatte zwei (Online-)Veranstaltungen zum Thema Antisemitismus geplant:  
20.10. um 19 Uhr, Referent: Hofman 150 €

08.11. um 19 Uhr, Referent: Feuerherdt 400 €

Über den Vortrag von Herrn Hofmann wurde bereits letzte Woche abgestimmt (siehe Protokoll vom 20.09.2022). Über den Vortrag von Herrn Feuerherdt soll erst heute abgestimmt werden.

Jaroslaw ist heute wegen Ersti-einführungen verhindert, lässt aber ausrichten, dass Herr Feuerherdt schon einmal zu dem gleichen Thema an der WWU Vorträge gehalten hat, weshalb er ihm geschrieben hat. Jaroslaw konnte keine Kritik an dem Vortrag oder an der Person von Herrn Feuerherdt finden. Der Titel wird sein „´Israelkritik´, Corona und Documenta - zur unheimlichen Popularität des Antisemitismus“. Im Gegensatz zu Herrn Hofmann, wird sich dieser Vortrag um die aktuelle Situation der jüdischen Bevölkerung drehen. Herr Hofmanns Titel wird lauten: „Paradies oder Vorhof der Hölle - das Heilige Land und seine Dauerkrise“ und beschreibt eher die Historizität und die politische Lage innerhalb Israels. Jaroslaw denkt, dass sich da nicht allzu viel doppeln wird und die Studierenden eine Auswahl oder das Rundum-Sorglos-Paket mit beiden Veranstaltungen zum Ende des Jahres haben werden. Herr Feuerherdt hat keine Frist bzgl. einer Stornierung genau wie Herr Hofmann. Er ist nur ein wenig teurer mit 400 € für 90 Minuten, was alles noch im Rahmen liegt, wenn sich genug Studis anmelden, wovon Jaroslaw aber ausgeht, da der Titel schon sehr gut gewählt ist.

**Wer stimmt für die Veranstaltung mit Herrn Feuerherdt?**

Ja: 6

Nein: 1

Enth: 0

23.08.	30.08.	06.09.	13.09.	20.09.	<b>27.09.</b>	04.10.	11.10.	18.10.	25.10.
ausgefallen	keine Sitzung	Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

#### 4:

In der letzten AStA-Sitzung wurde beschlossen, aufgrund der mangelnden Angebote für zusätzliche Stichstrecken zum Semesterticket keine Urabstimmung im November durchzuführen. (siehe Protokoll vom 20.09.2022, TOP 1)

Dorothea berichtet, dass neben dem ablehnenden Angebot für die Strecke Siegen-Frankfurt eine weitere Email der Metronom-Gesellschaft wegen der Strecke Osnabrück-Bremen eingegangen ist. Die Metronom will aber 25,- € pro Studi pro Semester für ein vollwertiges Niedersachsenweites Ticket.

Der AStA kommt zu dem Schluss, dass bei so einem Preis die Solidargemeinschaft überfordert wird und sich jede\*r Studierende das Niedersachsenticket ja sowieso selber kaufen kann.

#### 5:

Jan berichtet, dass im Planungsstab Energieversorgung wegen der im Zuge des Ukrainekriegs explodierten Energiekosten die Hochschule darüber nachdenkt, die Weihnachtspause/Weihnachtsschließung zu verlängern. Bisher ist eine Schließung der Gebäude und Absenkung der Raumtemperaturen nur zur üblichen Zeit vom 23.12.2022 bis zum 02.01.2023 wie jedes Jahr geplant. Die Vorlesungen sollen erst eine Woche später wieder starten also am 08.01.2023.

Die nächste Sitzung des Planungsstabs ist am Donnerstag 29.09. um 8:00 Uhr Winfried wendet ein, dass die Hochschule auf Kosten der Studierenden spart, da die Studierenden dann ja zu Hause heizen und Energie verbrauchen. So werden die Kosten der Hochschule auf die Studierenden abgewälzt.

Da Jan verhindert ist, wird Michelle zur Sitzung des Planungstreffens gehen und die kritische Haltung des AStA vertreten wird.

#### 6:

**Jan berichtet, dass die Nuudel-Umfrage ergeben hat, dass der AStA-Sitzungstermin ab Oktober am Dienstag von 10 - 12 Uhr.**

Adnan weist darauf hin, dass der Google-Kalender des AStA auch von den Referent\*innen geteilt werden kann, um Termine besser abstimmen zu können.

Jan weist nochmal darauf hin, dass ab Oktober die Referent\*innen wenigstens 2 Stunden pro Woche im Büro anwesend sind. Dazu soll eine Excel-Tabelle bei Slack eingestellt werden, damit die Referent\*innen gegenseitig sehen können wer wann anzutreffen ist.

Protokoll: Winfried Hagenkötter