

**Protokoll der außerordentlichen
Studierendenparlamentssitzung
vom 29.08.2022
via Zoom-Meeting**

Anwesenheitsliste

BauING (Bau)

- Ann-Kristin Otte
- Freya Bettermann
- Oliver Pluta
- Felix Beckmann

ab 16:10 Uhr

reSTart – Neustart für die Hochschulpolitik (reSTart)

- Alexander Petrick
- Marc Wiegand
- Jan Winkelkotte
- Bilal Tasdemir
- Mehmedeen Hneineh

Liste Steinfurt (LiST)

- Paula Kubus
- Oliver Mümken

Wirtschaft (WiWi)

- Leon Lötte
- Lucas Vincent Johanningmeier

Campus FHair (CFH)

- Benjamin Meyer zum Alten Borgloh

Protokollant:

Winfried Hagenkötter

Gäst*innen:

Lennart Koroll
Geena Feldkötter

Tagesordnung

1. Bestätigung eines Referenten für Fachschaften
2. Bestätigung einer Referentin für Gleichstellung
3. Projektfortsetzung Leihothek Münster
4. 2. Nachtragshaushaltsplan 2022

Gemäß § 2 Abs. 2 der Geschäftsordnung des Studierendenparlaments hat der AStA-Vorsitzende Jan Winkelkotte (reSTart) eine außerordentliche Sitzung des StuPa verlangt, um dringende Angelegenheiten vom StuPa beschließen zu lassen. Die Einladungsfrist verkürzt sich dadurch auf mindestens sieben Tage.

Die Sitzung findet aufgrund von § 5 Absatz 1 und 5 der „Corona-Epidemie-Hochschulverordnung“ und schriftlicher Einladung, im Auftrag des Parlamentspräsidenten Mehmedeen Hneineh (reSTart), vom 22.08.2022 als Videokonferenz via Zoom-Meeting statt.

Der Parlamentspräsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) begrüßt die anwesenden Parlamentsmitglieder und eröffnet die Sitzung gegen 16:05 Uhr. Er weist auf die Umstände und Einschränkungen einer Sitzung als Videokonferenz hin. Die Öffentlichkeit wird über das zu veröffentlichende Protokoll beteiligt (laut § 5 Abs. 1 der Verordnung).

Der Präsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde. Hiergegen erhebt sich kein Widerspruch. Er gibt bekannt, dass zur zugesandten Tagesordnung keine Anträge vorliegen. Damit ist sie wie zugesandt festgestellt.

Zur heutigen Sitzung haben sich Freya Bettermann (Bau) und Lucas Vincent Johanningmeier (WiWi) entschuldigt. Ohne Entschuldigung bleiben Oliver Pluta (Bau), Leon Lötte (WiWi) und Benjamin Meyer zum alten Borgloh (CFH) der Sitzung fern.

Zur Parlamentssitzung sind 8 Parlamentsmitglieder anwesend.

TOP1:

Der AStA-Vorsitzende Jan Winkelkotte (reSTart) bestellt nach dem Ausscheiden von Verena Schnur zu Ende Juli mit Wirkung zu Anfang September 2022 Lennart Koroll zum Referenten für Fachschaften.

Lennart Koroll ist in der Sitzung zu Gast, um sich dem StuPa kurz vorzustellen und Fragen der Parlamentsmitglieder zu beantworten.

Bestellungen bedürfen nach § 7 (i) in Verbindung mit § 10 Abs. 4 der Satzung der Studierendenschaft der Bestätigung durch das Studierendenparlament.

16:10 Uhr: Felix Beckmann erscheint zur Sitzung. Damit sind 9 StuPa-Mitglieder anwesend.

Das Studierendenparlament stimmt für gewöhnlich in offener Abstimmung über die Zustimmung zu der Bestellung ab.

Der Parlamentspräsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) beantragt per Handzeichensymbol bei Zoom die Abstimmung durchzuführen. Es erfolgt kein Widerspruch.

Beschlussvorschlag:

Das Studierendenparlament stimmt der Bestellung von Lennart Koroll zum Referenten für Fachschaften zu.

Wer stimmt dem Beschlussvorschlag zu?

9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Der Parlamentspräsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) stellt fest, dass dem Beschlussvorschlag mit 9 Ja-Stimmen einstimmig zugestimmt wurde. Es erfolgt kein Widerspruch.

TOP 2:

Der AStA-Vorsitzende Jan Winkelkotte (reSTart) bestellt nach dem Ausscheiden von Katharina Kröbel zu Ende August mit Wirkung zu Anfang September 2022 Geena Feldkötter zur Referentin für Gleichstellung.

Geena Feldkötter ist in der Sitzung zu Gast, um sich dem StuPa kurz vorzustellen und Fragen der Parlamentsmitglieder zu beantworten.

Bestellungen bedürfen nach § 7 (i) in Verbindung mit § 10 Abs. 4 der Satzung der Studierendenschaft der Bestätigung durch das Studierendenparlament.

Das Studierendenparlament stimmt für gewöhnlich in offener Abstimmung über die Zustimmung zu der Bestellung ab.

Der Parlamentspräsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) beantragt per Handzeichensymbol bei Zoom die Abstimmung durchzuführen. Es erfolgt kein Widerspruch.

Beschlussvorschlag:

Das Studierendenparlament stimmt der Bestellung von Geena Feldkötter zur Referentin für Gleichstellung zu.

Wer stimmt dem Beschlussvorschlag zu?

9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Der Parlamentspräsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) stellt fest, dass dem Beschlussvorschlag mit 9 Ja-Stimmen einstimmig zugestimmt wurde. Es erfolgt kein Widerspruch.

TOP 3:

Das Studierendenparlament hat am 23.03.2022 dem AStA die Befugnis erteilt, den Abschluss eines Vertrages zu seinen noch auszuhandelnden Bedingungen mit Daniel Schaschek/Leihothek abzuschließen oder die weitere Kooperation zu beenden. (siehe Protokoll des StuPa vom 23.03.2022)

Die Verhandlungen haben sich über mehrere Monate hingezogen. Nunmehr liegt ein neuer Kooperationsvertrag vor. (siehe Anhang)

Der Kooperationsvertrag ist nicht mehr durch den Vorratsbeschluss des StuPa aus März 2022 gedeckt. Hauptbestandteil des neuen Vertrags ist die über einen Zeitraum von einem Semester und einem Monat (01.09.2022 bis 31.03.2022) geschlossene Vereinbarung zwischen Daniel Schaschek als Privatperson und der Studierendenschaft der FH Münster, um jedem Studierenden der FH Münster die Möglichkeit der kostenlosen Leihe von bis zu sechs Gegenständen aus dem Bestand der Leihothek Münster im besagten Zeitraum zu ermöglichen, ohne weitere Zusatzkosten. Die Studierendenschaft der FH Münster zahlt Daniel Schaschek im Gegenzug 3.000,- €. Die Leihothek/Daniel Schaschek verpflichtet sich, die Leihen durch FH-Studierende statistisch, für eine spätere Auswertung, zu erfassen und diese Erfassung spätestens dem AStA am 28.02.2022, also einen Monat vor Vertragsende, zuzuleiten.

Der AStA-Vorsitzende Jan Winkelkotte (reSTart) berichtet dem Parlament, dass aus dem Vertrag die Spezifizierung „Art“ der Ausleihen nachträglich gestrichen wird, da sich die Leihothek außerstande sieht, diese Forderung mit einfachen Mitteln umzusetzen und so eine spezifizierte Statistik

erheblichen Aufwand hervorrufen würde. Tendenzen, was gerne geliehen wird, lassen sich jedoch erkennen und die Leihothek ist gerne bereit diese Erkenntnisse mit der Studierendenschaft der FH Münster zu teilen.

Der AStA beantragt die Zustimmung des Parlaments zum Abschluss eines Vertrages mit Daniel Schaschek mit den oben beschriebenen Inhalten, da die Haushaltsgrundsätze gemäß § 2 Abs. 2 der HWVO (bei einer Leistung von über 1.000,- € drei konkurrierende Angebote einholen) nicht einhaltbar sind und die Vertragssumme nicht vom Beschluss im März 2022 gedeckt ist..

Ein Beschluss mit einfacher Mehrheit ist ausreichend.

Der Parlamentspräsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) beantragt per Handzeichensymbol bei Zoom die Abstimmung durchzuführen. Es erfolgt kein Widerspruch.

Beschlussvorschlag:

Das Studierendenparlament stimmt dem Abschluss eines Vertrages, wie in der Sachdarstellung beschrieben, mit Daniel Schaschek zu.

Wer stimmt dem Beschlussvorschlag zu?

9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Der Parlamentspräsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) stellt fest, dass dem Beschlussvorschlag mit 9 Ja-Stimmen einstimmig zugestimmt wurde. Es erfolgt kein Widerspruch.

TOP 4:

Der AStA tätigt Einnahmen und Ausgaben der Studierendenschaft nach dem vom Studierendenparlament genehmigten Haushaltsplan. Abweichungen vom Plan sind nach den gesetzlichen Vorschriften nur in begrenzten Maßen erlaubt.

Durch Verschiebungen und Änderungen im laufenden Haushaltsjahr ist ein 2. Nachtrag zum Haushaltsplan notwendig. (Siehe Anhang, Änderungen sind wie immer in Rot gekennzeichnet.)

Der Geschäftsführer des AStA, Winfried Hagenkötter, erläutert den Parlamentsmitgliedern den 2. Nachtragshaushaltsplan 2022 und beantwortet kurze Nachfragen.

Ein Beschluss mit einfacher Mehrheit ist ausreichend.

Der Parlamentspräsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) beantragt per Handzeichensymbol bei Zoom die Abstimmung durchzuführen. Es erfolgt kein Widerspruch.

Beschlussvorschlag:

Das Studierendenparlament stimmt dem durch den Finanzreferenten des AStA, Marc Wiegand aufgestellten und am 22.08.2022 versandten 2. Nachtrag zum Haushaltsplan für das Jahr 2022 zu.

Wer stimmt dem Beschlussvorschlag zu?

9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

Der Parlamentspräsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) stellt fest, dass dem Beschlussvorschlag mit 9 Ja-Stimmen einstimmig zugestimmt wurde. Es erfolgt kein Widerspruch.

Der Parlamentspräsident Mehmedeen Hneineh (reSTart) stellt fest, dass alle Tagesordnungspunkte der außerordentlichen Sitzung abgearbeitet wurden und schließt die Sitzung gegen 16:45 Uhr.

Für das Protokoll: Winfried Hagenkötter

Zwischen der

Studierendenschaft der FH Münster, vertreten durch den AStA der FH Münster

Johann-Krane-Weg 23

48149 Münster

- im Folgenden AStA genannt -

und

der LEIHOTHEK Münster, Steinfurter Straße 79, 48149 Münster, vertreten durch Daniel Schaschek

- nachstehend Leihothek genannt -

wird folgender Vertrag geschlossen:

§ 1 Gegenstand

(1) Studierende der FH Münster erhalten während der Vertragslaufzeit das Recht je Student*in bis 6 Objekte aus der Leihothek auszuleihen, ohne Leihkosten für das jeweilige Objekt zu entrichten. Um sich als Student*in auszuweisen reicht das Vorlegen eines aktuellen Semestertickets oder einer Immatrikulationsbescheinigung.

(2) Der AStA bewirbt die Kooperation mit der Leihothek während der Vertragslaufzeit über seine Homepage, bestehende Social-Media-Kanäle und gegebenenfalls bei besonderen Aktionen im Newsletter.

§ 2 Evaluation

Die Leihothek ist verpflichtet, Statistiken über die Nutzung des Angebots durch die Studierenden der FH Münster zu erstellen. Diese Statistiken enthalten zumindest die Anzahl der Studierenden sowie Art und Anzahl der Ausleihen pro Person für die jeweiligen Monate und müssten spätestens am 28.02.2023 beim AStA in Tabellenform (Excel) eingehen. Anschließend wird über die Verlängerung des Vertrags und gegebenenfalls Änderungen der Konditionen entschieden.

§ 3 Vergütung und Abrechnung

Die Leihothek erhält vom AStA 3000,00 € (inklusive gültiger Umsatzsteuer), zu zahlen spätestens zu Vertragsbeginn auf das Konto:

Daniel Schaschek

IBAN: DE55110101002159318492

BIC: SOBKDEBBXXX

§ 4 Laufzeit

Der Vertrag beginnt am 01.09.2022 und endet am 31.03.2023.

§ 5 Gültigkeit

- (1) Dieser Vertrag tritt nach Unterzeichnung durch die Vertragsparteien in Kraft.
- (2) Eine Änderung des Vertrags bedarf der Schriftform. Dies gilt ebenfalls für die Änderung des Schriftformerfordernisses.
- (3) Der Vertrag kann im Einvernehmen zwischen dem AStA und der Leihothek jederzeit aufgehoben werden.
- (4) Das Recht einer außerordentlichen Kündigung bleibt den Parteien vorbehalten. Dem AStA steht insbesondere ein außerordentliches Kündigungsrecht zu, wenn die Leihothek über einen Zeitraum von einem Monat den Studierenden keine Leihobjekte zur Verfügung stellen kann oder keine Statistiken nach § 2 einreicht.

§ 6 Wirksamkeit

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, bleibt davon die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt.

§ 7 Gerichtsstand

Für Streitigkeiten aus diesem Vertrag gilt der Gerichtsstand Münster.

Münster, den 30.08.2022

(Daniel Schaschek)
(LEIHOTHEK)

(Jan Winkelkotte)
(AStA-Vorsitzender)

(Marc Wiegand)
(AStA-Finanzreferent)

2. Nachtragshaushaltsplan 2022

Kapitel	Gruppe/Titel	Bezeichnung		IST 2020	1. NHHP 2021	IST 2021	HHP 2022	1. NHHP 2022	Vermerke	2. NHHP 2022	Vermerke
				31.12.2020	01.01.2021	31.12.2021	01.01.2022	01.01.2022		01.01.2022	
Einnahmen											
Kapitel 1	Verwaltungseinnahmen										
			Studierende:	13.291	13.200	13.906	13.200	13.500		13.500	
	Gruppe 11	Überschüsse des Vorjahres									
	1101	Überschuss Studierendenschaftsbeiträge		45.725,05	76.200,00	76.282,29	85.000,00	31.700,00		31.700,00	
	1102	Überschuss HSP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
	1103	Überschuss Semesterticket		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
	Gruppe 12	Beiträge									
	1201	Studierendenschaftsbeiträge		335.785,18	319.440,00	346.404,17	319.440,00	257.850,00		257.850,00	
	1202	Beiträge HSP		37.214,80	36.960,00	38.936,80	36.960,00	37.800,00	df 6201	37.800,00	df 6201
	1203	Semesterticketbeiträge		4.892.757,40	4.881.360,00	5.130.005,90	4.920.960,00	5.157.000,00	df 6211	5.157.000,00	df 6211
	Gruppe 13	Sozialdarlehen									
	1301	Darlehensrückflüsse		8.616,88	10.000,00	6.705,02	5.000,00	5.000,00		5.000,00	
	Gruppe 14	Einnahmen Fachschaftsrate									
	1401	GFSR Steinfurt		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	df 8201	0,00	df 8201
	1402	FSR Architektur		450,80	0,00	128,39	0,00	0,00	df 8202	0,00	df 8202
	1403	FSR Bauingenieurwesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	df 8203	0,00	df 8203
	1404	FSR Design		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	df 8204	0,00	df 8204
	1405	FSR Oecotrophologie - FM		0,00	0,00	1.771,07	0,00	0,00	df 8205	0,00	df 8205
	1406	FSR Wirtschaft		2.424,66	0,00	0,00	0,00	0,00	df 8206	0,00	df 8206
	1407	FSR Sozialwesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	df 8207	0,00	df 8207
	1408	FSR Gesundheit		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	df 8208	0,00	df 8208
	1409	FSR Lehramt an Berufskollegs		0,00	0,00	371,21	0,00	0,00	df 8209	0,00	df 8209
	1410	FSR ITB		0,00	0,00	71,93	0,00	0,00	df 8210	0,00	df 8210
	Gruppe 15	Zinseinnahmen									
	1501	Zinsen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
	Gruppe 16	Entnahmen aus Rücklagen									
	1601	Betriebsmittelrücklage		17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	festgelegt	17.000,00	festgelegt
	1602	Haushaltsübergangsrücklage		17.000,00	31.000,00	31.000,00	33.000,00	33.000,00	festgelegt	33.000,00	festgelegt
	1603	Erneuerungsrücklage		17.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00		0,00	

2. Nachtragshaushaltsplan 2022

Kapitel	Gruppe/Titel	Bezeichnung	IST 2020	1. NHHP 2021	IST 2021	HHP 2022	1. NHHP 2022	Vermerke	2. NHHP 2022	Vermerke
	Gruppe 17	Verwaltungserstattungen								
	1701	Erstattungen für das SGM	37.234,99	37.300,00	37.234,99	0,00	0,00	kw	0,00	kw
	1711	Erstattungen durch die FH Münster	0,00	7.300,00	2.500,00	7.300,00	2.000,00	df 6301	1.000,00	df 6301
Summe Kapitel 1			5.411.209,76	5.433.560,00	5.705.411,77	5.424.660,00	5.541.350,00		5.540.350,00	
Kapitel 2	Einnahmen für die Wahrnehmung fachlicher, sozialer und hochschulpolitischer Belange der Studierendenschaft									
	Gruppe 21	Nichtsteuerpflichtige Einnahmen								
	2101	Verkauf von Gegenständen	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
	2111	Einnahmen Aktionen/Verkäufe/Veranstaltungen	0,00	1.000,00	45,00	1.000,00	1.000,00		0,00	
	2121	Einnahmen Sprachkurse	11.015,72	10.000,00	7.410,38	10.000,00	0,00	kw	0,00	kw
	Gruppe 22	Ersti-Aktionen/ASTA-Kalender								
	2201	Einnahmen Erstsemestertaschen & Inhalt	0,00	2.500,00	1.500,00	2.500,00	0,00	kw	8.500,00	kw
	2211	Werbeeinnahmen ASTA-Kalender	5.749,20	0,00	0,00	0,00	0,00	kw	0,00	kw
Summe Kapitel 2			16.767,92	13.500,00	8.955,38	13.500,00	1.000,00		8.500,00	
Kapitel 3	Einnahmen aus gewerblichen Tätigkeiten									
	(Die Einnahmen und Ausgaben der jeweiligen Gruppen sind gegenseitig deckungsfähig. (Kapitel 7))									
	Gruppe 31	Einnahmen Campus Kiosk								
	3101	Einnahmen Campus Kiosk 7	1.383,80	3.000,00	2.283,40	12.000,00	13.500,00		7.000,00	
	3102	Einnahmen Campus Kiosk 19	11.385,00	10.000,00	3.600,77	30.000,00	30.000,00		17.500,00	
	Gruppe 32	Veranstaltungen/Bewirtung gg. Entgelt/weitere gew. Tätigkeiten								
	3201	Einnahmen Getränke/Eintrittsgelder	16,01	500,00	0,00	500,00	500,00		500,00	
	3202	Einnahmen Catering	0,00	50,00	0,00	50,00	50,00		50,00	
	3203	Sacheinnahmen	0,00	50,00	90,05	50,00	50,00		50,00	
	Gruppe 33	Steuererstattungen aus Gewerbetätigkeit								
	3301	Umsatzsteuer	0,00	0,00	2.502,77	0,00	0,00		1.000,00	
Summe Kapitel 3			12.784,81	13.600,00	8.476,99	42.600,00	44.100,00		26.100,00	
Summe der Einnahmen			5.440.762,49	5.460.660,00	5.722.844,14	5.480.760,00	5.586.450,00		5.574.950,00	

2. Nachtragshaushaltsplan 2022

Kapitel	Gruppe/Titel	Bezeichnung	IST 2020	1. NHHP 2021	IST 2021	HHP 2022	1. NHHP 2022	Vermerke	2. NHHP 2022	Vermerke
Ausgaben										
Kapitel 4	Bezüge und AEs									
	Gruppe 41	Gehälter, Löhne, Honorare								
	4101 - 4141	Beschäftigte lt. Stellenplan	196.108,98	204.300,00	200.682,55	202.000,00	203.000,00		203.050,00	
	4151	Beiträge KSK	860,73	1.000,00	-141,61	1.000,00	500,00		100,00	
	4161	Beiträge zur Berufsgenossenschaft	563,25	600,00	596,27	600,00	600,00		600,00	
	4171	Ausgaben für allg. Aushilfen	0,00	500,00	0,00	500,00	1.000,00		1.000,00	
	Stellenplan:									
		1 Stelle TV-L 11								
		1 Stelle TV-L 10								
		0,5 Stelle TV-L 10 (kw)								
		1 Minijob Buchhaltung								
		1 Minijob Rechtsberatung								
		1 Minijob Mediengestaltung								
		4-6 Minijobs Campus Kiosk								
		1 Minijob IT-Technik								
	Gruppe 42	Aufwandsentschädigungen für Referate (gemäß Beschluss des StuPa vom 29.09.2021)								
	4201	Vorsitz (14 Std.-Anteile)	7.152,60	7.300,00	7.211,08	8.760,00	8.760,00		8.260,00	
	4202	Referat für Finanzen (14 Std.-Anteile)	7.123,20	7.300,00	7.144,80	8.760,00	8.760,00		8.260,00	
	4203	Referat für Hochschulpolitik & Soziales (12 Std.-Anteile)	3.649,80	6.260,00	5.559,64	7.510,00	7.510,00		7.510,00	
	4204	Referat für Partizipation (7 Std.-Anteile)	0,00	3.650,00	5.879,34	4.380,00	800,00 kw		700,00 kw	
	4205	Referat für Fachschaften (12 Std.-Anteile)	5.898,12	6.260,00	4.725,14	7.510,00	7.510,00		7.510,00	
	4206	Referat für politische Bildung (12 Std.-Anteile)	5.934,76	6.260,00	5.768,95	7.510,00	5.650,00		5.650,00	
	4207	Referat für Studentische Hilfskräfte (7 Std.-Anteile)	439,30	3.650,00	6.139,56	4.380,00	4.380,00 kw		1.050,00 kw	
	4208	Referat für Umwelt & Nachhaltigkeit (12 Std.-Anteile)	5.973,37	6.260,00	6.290,21	7.510,00	7.510,00		6.890,00	
	4209	Referat für Kultur (12 Std.-Anteile)	6.117,96	6.260,00	5.976,56	7.510,00	6.890,00		6.890,00	
	4210	Referat für Gleichstellung (12 Std.-Anteile)	6.256,80	6.260,00	6.256,80	7.510,00	6.890,00		6.890,00	
	4211	Referat für Queere Studierende (7 Std.-Anteile)	726,52	3.650,00	3.356,64	4.380,00	0,00 kw		0,00 kw	
	4212	Referat für Internationale Studierende (12 Std.-Anteile)	6.256,80	6.260,00	2.237,76	7.510,00	7.510,00		7.510,00	
	4213	Referat für Öffentlichkeitsarbeit (12 Std.-Anteile)	6.256,80	6.260,00	3.356,64	7.510,00	6.890,00		6.890,00	
	4220	StuPa-Präsident*in	600,00	600,00	612,40	600,00	600,00		600,00	
	Gruppe 43	Sozialversicherungsbeiträge								
	4301	Sozialversicherungsbeiträge Gruppe 42	10.902,59	13.000,00	11.104,87	15.500,00	12.000,00		13.000,00	
Summe Kapitel 4			270.821,58	295.630,00	282.757,60	310.940,00	296.760,00		292.360,00	

2. Nachtragshaushaltsplan 2022

Kapitel	Gruppe/Titel	Bezeichnung	IST 2020	1. NHHP 2021	IST 2021	HHP 2022	1. NHHP 2022	Vermerke	2. NHHP 2022	Vermerke
Kapitel 5	Büroausgaben									
	Gruppe 51	Bürobetrieb								
	5101	Geschäftskosten und Bürobedarf	3.681,89	3.850,90	3.352,06	4.180,20	4.510,20		4.510,20	
	5102	Geräte & Ausstattung	2.729,69	24.700,00	0,00	3.000,00	3.000,00	df5103	3.000,00	df5103
	5103	Kleingeräte / Software / etc.	1.428,15	3.000,00	1.008,88	3.000,00	2.000,00	df5102	2.000,00	df5102
	5104	Reisekosten / Repräsentation / etc.	226,72	1.500,00	359,93	1.500,00	800,00		1.200,00	
	5105	Versicherung der Geschäftsräume	837,74	850,00	1.138,93	850,00	850,00		850,00	
	5106	Büro-Kopierer	3.158,72	3.000,00	2.897,40	3.200,00	3.200,00		3.200,00	
	5107	Website Erstellung und Wartung	0,00	10.000,00	10.616,59	500,00	900,00		900,00	
Summe Kapitel 5			12.062,91	46.900,90	19.373,79	16.230,20	15.260,20		15.660,20	
Kapitel 6	Ausgaben für die Wahrnehmung fachlicher, sozialer und hochschulpolitischer Belange der Studierendenschaft									
	Gruppe 61	Fachliche Belange								
	6101	Ausgaben für Wahlen & Abstimmungen	168,78	11.500,00	5.602,32	6.000,00	7.000,00		7.000,00	
	6111	Rechtsberatung	9.059,70	9.000,00	8.389,50	0,00	0,00	kw	0,00	kw
	6121	Prozesskosten der Studierendenschaft	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00		100,00	
	6131	Beitrag Radio Q	127,85	130,00	127,85	130,00	130,00		130,00	
	6141	Beitrag DAAD	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00		50,00	
	Gruppe 62	Soziale Belange								
	6201	Ausgaben HSP	37.214,80	36.960,00	38.936,80	36.960,00	37.800,00	df 1202	37.800,00	df 1202
	6211	Ausgaben Semesterticket	4.906.912,75	4.883.360,00	5.224.038,36	4.923.460,00	5.047.060,00	df 1203	5.047.060,00	df 1203
	6221	Sozialdarlehen	7.979,17	12.000,00	3.712,52	12.000,00	12.000,00	df 1301	12.000,00	df 1301
	6231	Kosten Sprachkurse	10.440,00	10.000,00	6.960,00	10.000,00	0,00	kw	0,00	kw
	Gruppe 63	Politische Bildung/Kultur/Hochschulpolitik								
	6301	Kosten im Rahmen von Bildung/Kultur/HoPo	4.083,69	17.000,00	3.709,00	17.000,00	17.000,00	df 2111 / 1711	15.300,00	df 2111 / 1711
	6311	Kosten externe Veranstaltungen	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.000,00		1.000,00	
	Gruppe 64	Ersti-Aktionen/ASSt-Kalender								
	6401	Ausgaben Erstsemestertaschen & Inhalt	0,00	7.000,00	4.712,68	7.000,00	0,00	kw	9.000,00	kw
	6411	Ausgaben ASSt-Kalender	5.029,97	0,00	0,00	0,00	0,00	kw	0,00	kw
	Gruppe 65	Projektmittel								
	6501	AEs für studentische Projekte	3.800,00	6.000,00	3.100,00	6.000,00	7.500,00		2.500,00	
	6511	Studentisches Gesundheitsmanagement	8.018,02	30.000,00	16.471,58	20.000,00	23.900,00		21.000,00	
	6521	Projekt Leihothek	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		3.000,00	
Summe Kapitel 6			4.992.884,73	5.027.500,00	5.317.810,61	5.043.100,00	5.155.940,00		5.155.940,00	

2. Nachtragshaushaltsplan 2022

Gruppe 91	Verluste durch Einbruch und Diebstahl										
9101	Verlust durch Einbruch und Diebstahl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Gruppe 92	Zuführung an Rücklagen										
9201	Betriebsmittlrücklage	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	18.000,00	festgelegt	18.000,00	festgelegt		
9202	Haushaltsübergangsrücklage	31.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	40.000,00	festgelegt	40.000,00	festgelegt		
9203	Erneuerungsrücklage	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	
Summe Kapitel 9		65.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	58.000,00		58.000,00		58.000,00	
Summe der Ausgaben		5.364.480,20	5.460.660,00	5.691.165,39	5.480.760,00	5.586.450,00		5.574.950,00		5.574.950,00	
Summe der Einnahmen		5.440.762,49	5.460.660,00	5.722.844,14	5.480.760,00	5.586.450,00		5.574.950,00		5.574.950,00	
Summe der Ausgaben		5.364.480,20	5.460.660,00	5.691.165,39	5.480.760,00	5.586.450,00		5.574.950,00		5.574.950,00	
Jahresabschluss		76.282,29	0,00	31.678,75	0,00	0,00		0,00		0,00	
Bemerkungen:											
df bedeutet <i>deckungsfähig mit</i>											
kw bedeutet <i>künftig wegfallend</i>											
<u>Weitere Haushaltsfestlegungen:</u>											
